

**HRVATSKA UDRUGA
ZA ORGANIZACIJU NATJECANJA ORAČA**

S T A T U T

**HRVATSKE UDRUGE
ZA ORGANIZACIJU NATJECANJA ORAČA**

Velika Gorica, rujan 2015.

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine” broj 74/14), Skupština Hrvatske udruge za organizaciju natjecanja orača na sjednici održanoj dana 12. rujna 2015. god. u Velikoj Gorici, Šetalište Franje Lučića 15, donijela je

STATUT

Hrvatske udruge za organizaciju natjecanja orača

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, sjedište udruge, teritorij djelovanja udruge, zastupanje, znak udruge i njegov izgled, izgled pečata udruge, ciljevi udruge, područja djelovanja udruge sukladno ciljevima, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge, gospodarske djelatnosti udruge sukladno zakonu, način osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjeti i način učlanjivanja u udruhu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova, tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora udruge, prestanak postojanja udruge, imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge, postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za Hrvatsku udruhu za organizaciju natjecanja orača.

Članak 2.

Naziv udruge glasi: HRVATSKA UDRUGA ZA ORGANIZACIJU NATJECANJA ORAČA (u daljnjem tekstu: Udruga).

Skraćeni naziv udruge glasi: HUONO.

Naziv udruge na engleskom jeziku glasi: CROATIAN ASSOCIATION FOR PLOUGHING COMPETITION ORGANIZATION.

Skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku glasi: CAPCO.

Sjedište Udruge je u Buzinu.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Izvršni odbor.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Udruga je neprofitabilna pravna osoba, i upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udruhu zastupa predsjednik Udruge.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada Udruge;
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine;
- odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

Članak 5.

Udruga ima znak.

Znak Udruge je okruglog oblika, obod znaka čini pleter, a u sredini znaka je simbol pluga u bojama hrvatske zastave, čija pozadina je zelene boje, a na dnu grba se nalaze četiri crveno-bijela kvadratića.

Grafički prikaz znaka Udruge.



Članak 6.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 35 mm. Obod pečata čini pleter, a u sredini je simbol pluga (crno-bijeli). Uz obod pečata ispisan je puni naziv i sjedište Udruge.

Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik Udruge, te ostale osobe ovlaštene za zastupanje Udruge.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Ciljevi Udruge su:

- promicanje i popularizacija natjecanja u oranju u općinama, gradovima, županijama i na državnoj razini,
- edukacija članova i poljoprivrednika glede natjecateljskog oranja i obrade tla,
- poboljšanje tehnika oranja i obrade tla na svim razinama.

Područje djelovanja Udruge je gospodarstvo – poljoprivreda (ratarstvo).

Članak 8.

Djelatnosti Udruge su:

- organizirati i izvoditi sve tehničke pripreme glede natjecanja orača;
- edukacija članova, sudaca, natjecatelja i poljoprivrednika;
- poticanje natjecateljskog duha kod poljoprivrednika;
- sudjelovati na županijskim, državnim i svjetskim natjecanjima u oranju;
- vršiti pripreme i provoditi treninge natjecatelja;
- davati prijedloge u izradi i nadopuni Pravilnika za natjecanje orača;
- poticati i organizirati i druga natjecanja u poljoprivredi;
- surađivati s državnim, županijskim i drugim javnim ustanovama i službama, prvenstveno s Savjetodavnom službom i županijskim udrugama za organizaciju natjecanja orača, te sa sličnim institucijama u zemlji;
- izdavati prigodne publikacije sukladno Zakonu;
- planiranje studijskih, stručnih te drugih izleta i putovanja za članove Udruge.

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 9.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- pravodobnim izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članom Udruge mogu postati županijske udruge orača koje na području djelovanja udruge imaju sjedište, zainteresirane su za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaćaju odredbe Statuta.

Županijske udruge orača preko svojih ovlaštenih predstavnika sudjeluju u radu Udruge. Svaka županijska udruga ima jednog predstavnika u Skupštini Udruge.

Članom udruge mogu postati i poslovno sposobne fizičke osobe, državljani RH, čija je djelatnost vezana za tehnologiju oranja ili poljoprivredu, a na području djelatnosti Udruge imaju trajno prebivalište, odnosno vlasnici ili suvlasnici nekretnina na području djelovanja Udruge, koje su zainteresirane za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaćaju odredbe Statuta.

Članovi mogu biti redovni i počasni.

Redovni članovi su oni koji kontinuirano sudjeluju u radu Udruge. Počasni članovi su osobe koje su posebno zaslužne za razvoj Udruge. Odluku o počasnom članstvu donosi Izvršni odbor.

Članak 11.

Članom Udruge se postaje danom potpisivanja Pristupnice, preuzimanjem obveza navedenih u Pristupnici, te suglasnošću Izvršnog odbora i upisivanjem u popis članova.

Članak 12.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datum rođenja, datum pristupanja Udruzi, kategoriji članstva, te datum prestanka članstva u Udruzi. Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima na njihov zahtjev. Popis članova vodi tajnik Udruge.

Članak 13.

Članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu u iznosu koji utvrdi Skupština Udruge.

Članak 14.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- da sudjeluju u radu Udruge ili pružaju pomoć Udruzi;
- da biraju i budu birani u tijela Udruge (samo redovni članovi);
- da svojim radom u Udruzi doprinose ugledu Udruge;
- da im je dopušteno sudjelovanje u natjecanju u oranju,
- da provode odluke, zaključke i preporuke tijela Udruge;
- da poštuju odredbe zakona, Statuta i općih akata Udruge;
- da budu informirani o radu Udruge,
- da plaćaju godišnju članarinu.

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Članak 16.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju, odnosno učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Izvršnog Odbora.

Članak 17.

Radi obavljanja stručnih, administrativnih, financijskih i drugih poslova Udruga može sa stručnim i pravnim osobama sklapati ugovore o radu ili ugovore o djelu, ovisno o vrsti, obimu i trajanju posla.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 18.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 19.

Tijela Udruge su:

1. Skupština Udruge,
2. Izvršni odbor
3. Predsjednik Udruge,
4. Dopredsjednik Udruge
5. Tajnik Udruge,
6. Nadzorni odbor.

Za svoj rad Predsjednik Udruge i ostala izabrana tijela odgovaraju Skupštini, a Predsjednik Udruge i Izvršnom odboru.

1. SKUPŠTINA

Članak 20.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine po jedan predstavnik svake županijske udruge orača redovne članice Udruge, te fizičke osobe redovni članovi Udruge.

Skupština radi u sjednicama. Sjednice mogu biti redovne, izvanredne i izborne. Redovne sjednice Skupštine održavaju se jednom godišnje. Izborna Skupština održava se svake četvrte godine.

Sjednice Skupštine saziva i vodi predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu. Skupština se saziva najmanje osam dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom ili elektronskim putem koji se upućuje svim članovima Udruge. Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Izvanredna sjednica Skupštine mora se sazvati ako to traži Izvršni odbor ili najmanje 33% članova Skupštine. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice. Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako predsjednik Udruge ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva, sjednicu Skupštine mogu sazvati sami predlagatelji (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima upravljanja Udrugom, Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje $\frac{1}{4}$ redovnih članova Udruge koji su upisani u Popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 21.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova Skupštine. Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova Skupštine. Odluka o

prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine. Glasanje na sjednicama Skupštine je javno, a Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se Zapisnik kojeg potpisuje zapisničar i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 22.

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- utvrđuje politiku rada Udruge;
- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti;
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge;
- bira i razrješava predsjednika, tajnika i likvidatora Udruge, članove Izvršnog i članove Nadzornog odbora;
- razmatra izvještaj o radu predsjednika Udruge i Izvršnog odbora i ocjenjuje njihov rad;
- odlučuje o prestanku rada Udruge;
- odlučuje o imovini Udruge u slučaju prestanka rada Udruge;
- odlučuje o visini godišnje članarine;
- obavlja i druge poslove predviđene zakonom ili Statutom;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

2. PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 23.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine.

Predsjednik Udruge može biti ponovo biran.

Predsjednik Udruge je i predsjednik Izvršnog odbora.

Članak 24.

Predsjednik Udruge:

- predstavlja i zastupa Udrugu;
- obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom;
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine Udruge;
- saziva i predsjedava sjednicama Izvršnog odbora;
- rukovodi radom Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Udruge, te odlukama Skupštine i Izvršnog odbora;
- odgovara za zakonitost rada Udruge.

3. DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 25.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Dopredsjednik Udruge ili osoba koju odredi Izvršni odbor. Dopredsjednika Udruge bira Izvršni odbor unutar izabраниh članova Izvršnog odbora.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

4. TAJNIK UDRUGE

Članak 26.

Tajnika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine.

Ista osoba može više puta biti birana za tajnika Udruge.

Tajnik Udruge vodi administrativne poslove Udruge i poslove koje mu povjerava predsjednik Udruge i Izvršni odbor.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika Udruge u svim ga poslovima zamjenjuje osoba koju odredi Izvršni odbor.

5. IZVRŠNI ODBOR

Članak 27.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Izvršni odbor Udruge. Za svoj rad Izvršni odbor je odgovoran Skupštini.

Članak 28.

Izvršni odbor čini 7 (sedam) članova: predsjednik, dopredsjednik i 5 članova Izvršnog odbora. Izvršni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo.

Predsjednik Udruge je i predsjednik Izvršnog odbora i rukovodi radom Izvršnog odbora.

Članove Izvršnog odbora bira Skupština na četiri godine, s tim da mogu biti ponovno birani.

Članak 29.

Izvršni odbor:

- upravlja Udrugom u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Udruge;
- podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu;
- predlaže Skupštini Statut i izmjene i dopune Statuta, te donosi opće akte Udruge koji nisu u nadležnosti Skupštine;
- priprema godišnji plan rada i financijski plan, te izvješće o radu i financijskom poslovanju Udruge koji se podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provodi odluke Skupštine Udruge,
- odlučuje o načinu realizacije programa rada Udruge;
- brine o imovini Udruge i prikupljanju novčanih sredstava, te o načinu ulaganja u unaprjeđenje djelatnosti Udruge;
- raspolaže i upravlja imovinom Udruge;
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke;
- daje odobrenja za službena putovanja u zemlji i inozemstvu;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i drugim općim aktima.

Članak 30.

Sjednicu Izvršnog odbora saziva predsjednik Udruge. Sjednica Izvršnog odbora održava se prema potrebi o čemu odlučuje Predsjednik, a mora se održati najmanje jednom godišnje. Izvršni odbor može punovažno odlučivati ako sjednici prisustvuje najmanje četiri člana, a odluke donosi natpolovičnom većinom prisutnih.

Članak 31.

Izvršni odbor i svaki njegov član mogu podnijeti ostavku ili biti opozvani prije isteka vremena na koje su birani.

Pojedini član Izvršnog odbora i Odbor u cjelini mogu biti opozvani ako:

- ne ispunjavaju ovim Statutom utvrđene obveze;
- postupaju suprotno odredbama ovog Statuta i politici koju je utvrdila Skupština;
- član Izvršnog odbora prestane biti redovitim članom Udruge, odnosno članom županijske udruge orača koju predstavlja.

Odluku o opozivu donosi Skupština na prijedlog najmanje 1/3 članova Skupštine ili na prijedlog drugih članova Izvršnog odbora.

Skupština se mora sazvati u roku od trideset dana od dana podnošenja zahtjeva za opoziv.

Na istoj sjednici na kojoj odlučuje o opozivu Skupština bira novog člana Izvršnog odbora, čiji mandat teče do isteka mandata prethodnog člana. Ukoliko bude opozvan cijeli Izvršni odbor, novoizabranom Izvršnom odboru mandat traje četiri godine od dana izbora.

6. NADZORNI ODBOR

Članak 32.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo Udruge kojeg bira Skupština Udruge na vrijeme od četiri godine.

Ima tri člana a članovi između sebe biraju predsjednika Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor:

- prati i nadzire ispravnost rada svih tijela Udruge;
- o svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Udruge i tijelo čiji je rad nadzirao;
- nadzire vođenje poslova Udruge;
- utvrđuje da li je djelatnost Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge;
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Udruge.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor najmanje jednom godišnje podnosi izvješće Skupštini Udruge. Sjednice Nadzornog odbora saziva i predsjedava im predsjednik Nadzornog odbora. Nadzorni odbor može donositi pravovaljane odluke ako mu je nazočna većina članova, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

Članak 33.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom i drugim aktima. Stegovni postupak provodi i stegovne mjere izriče Nadzorni odbor.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Izvršni odbor ili najmanje jedna desetina članova Skupštine.

U stegovnom postupku mogu se izreći stegovne mjere opomene i isključenja iz Udruge.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako i nakon opomene ne ispunjava svoje Statutom utvrđenim obveze, prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu ili narušava ugled Udruge.

Odluka o stegovnoj mjere se donosi većinom glasova članova Nadzornog odbora. Protiv stegovnih odluka može se, u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalba Skupštini. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 60 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 34.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge, Skupština ili Izvršni odbor mogu osnovati stalne ili povremene komisije i druga radna tijela

Odlukom o osnivanju komisija ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljene poslove.

VI. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 35.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

Članak 36.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom. O raspolaganju imovinom odlučuje Izvršni odbor.

Članak 37.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Nadzorni odbor podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 38.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Članak 39.

Udruga odgovara za svoje obaveze cijelom svojom imovinom. Dobit koju Udruga ostvari obavljanjem dopuštene djelatnosti ili od svoje imovine, Udruga će koristiti za obavljanje i unapređenje svojih djelatnosti kojima se ostvaruju njeni ciljevi.

Članak 40.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

VII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 41.

Udruga prestaje s radom u slučajevima predviđenim zakonom.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj Udruzi , spajanju s drugom Udrugom, podjelom Udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

Članak 42.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga. Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge.

Članak 43.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje Udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

VIII. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 44.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti

odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 46.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti Izvršni odbor ili najmanje 1/3 redovnih članova Udruge u pisanom obliku. Izvršni odbor je taj prijedlog dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta mora sadržavati novu formulaciju članka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 47.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata daje Izvršni odbor Udruge i predsjednik Udruge.

Ovaj Statut, kao i sve normativne akte Udruge, potpisuje Predsjednik Udruge.

Članak 48.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na sjednici Skupštine Udruge.

U Velikoj Gorici, 12. rujna 2015. godine.

PREDSJEDNIK
Tugomir Majdak

.....